

MÜHENDİSLİK
FAKÜLTESİ

2020 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetici raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Mühendislik Fakültesi – 2021)

Prof. Dr. Ahmet YILDIZ

Dekan

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	ii
İÇİNDEKİLER	iii
TABLO LİSTESİ	iv
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	3
1.3.1. Tarihsel Gelişim	3
1.3.2. Örgüt Yapısı	4
1.3.3. Fiziksel Yapı	4
1.3.3.1. Taşınmazlar	4
1.3.3.2. Taşınırılar	7
1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar	8
1.3.5. İnsan Kaynakları	9
1.3.5.1. Akademik Personel	9
1.3.5.2. İdari Personel	12
1.3.6. Sunulan Hizmetler	13
1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri	13
1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	18
1.3.6.3. Sosyal Hizmetler	19
1.3.6.4. İdari Hizmetler	19
1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	22
2. AMAÇ VE HEDEFLER	23
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	23
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ	23
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
3.1. MALİ BİLGİLER	24
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	24
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları	25
3.1.2.1. Dış Denetim	25
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	26
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	27
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	27
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	27
4.3. DEĞERLENDİRME	27
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	29
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	30
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	31

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Temel Hizmet Alanları.....	4
Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları	5
Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları	5
Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	5
Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları	5
Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	6
Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları.....	7
Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları	7
Tablo 9: Taşıt Sayıları	7
Tablo 10: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları	8
Tablo 11: Teknolojik Kaynaklar.....	8
Tablo 12: Bilgi Kaynakları.....	9
Tablo 13: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı	9
Tablo 14: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı.....	9
Tablo 15: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri	9
Tablo 16: Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri	10
Tablo 17: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri.....	10
Tablo 18: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri	10
Tablo 19: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri	10
Tablo 20: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı	10
Tablo 21: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	11
Tablo 22: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	11
Tablo 23: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı	11
Tablo 24: İdari Personel Sayıları.....	12
Tablo 25: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı.....	12
Tablo 26: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı	12
Tablo 27: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı.....	12
Tablo 28: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	12
Tablo 29: İdari Personel Eğitim Bilgileri	13
Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Yurtdışına Giden İdari Personel Bilgileri	13
Tablo 31: Program Bilgileri.....	13
Tablo 32: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları	14
Tablo 33: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı	14
Tablo 34: Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları	14
Tablo 35: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı	15
Tablo 36: Uluslararası Öğrenci Bilgileri	16
Tablo 37: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı	16
Tablo 38: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları.....	Error! Bookmark not defined.
Tablo 39: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı	17
Tablo 40: Staj Yapan Öğrenci Sayısı	17
Tablo 41: Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	17
Tablo 42: Ulusal ve Uluslararası Proje Bilgileri.....	18
Tablo 43: Bilimsel Yayınlar	18
Tablo 44: Akademik Personelin ISI İndekslerine Giren Dergilerdeki Görevlerinin Dağılımı	Error! Bookmark not defined.
Tablo 45: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları	18

Tablo 46: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları	19
Tablo 47: İkili Protokol ve Sözleşmeler	20
Tablo 48: Bütçe Uygulama Sonuçları	Error! Bookmark not defined.
Tablo 49: Döner Sermaye Gelirleri	24
Tablo 50: Birim Bütçesinden Öğretim Üyesi Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri.....	24
Tablo 51: Performans Göstergeleri.....	26

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz, resmi ve özel kurumların ilgili uzmanlık alanlarındaki farklı mühendislik konularına katkıda bulunmaktır. Bu görev, bölgemizde pek çok yeni fırsatların doğmasına katkıda bulunacak ve dünyadaki bilimsel gelişmelere yönelmemizde yeni hedefler belirleyecektir. Yakın gelecekte yeni mühendislik alanlarının kurulması, milli ekonomiye de katkı sağlayacak ve Afyonkarahisar iline yararlı olacaktır. Mühendislik Fakültesinin vizyonu, öğrencilerin mühendislik yeteneklerini geliştirmek ve günümüzün modern mühendislik dünyası ile mühendislik temellerinin bütün alanlarında başarılı öğrenciler yetiştirmektir. Fakültemiz ayrıca dinamik, modern ve yenilikçi eğitim sistemi uygulayarak, iyi eğitilmiş ve tecrübeli öğretim ve araştırma kadrosu ile birçok araştırma projesini üstlenmeyi hedeflemektedir.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

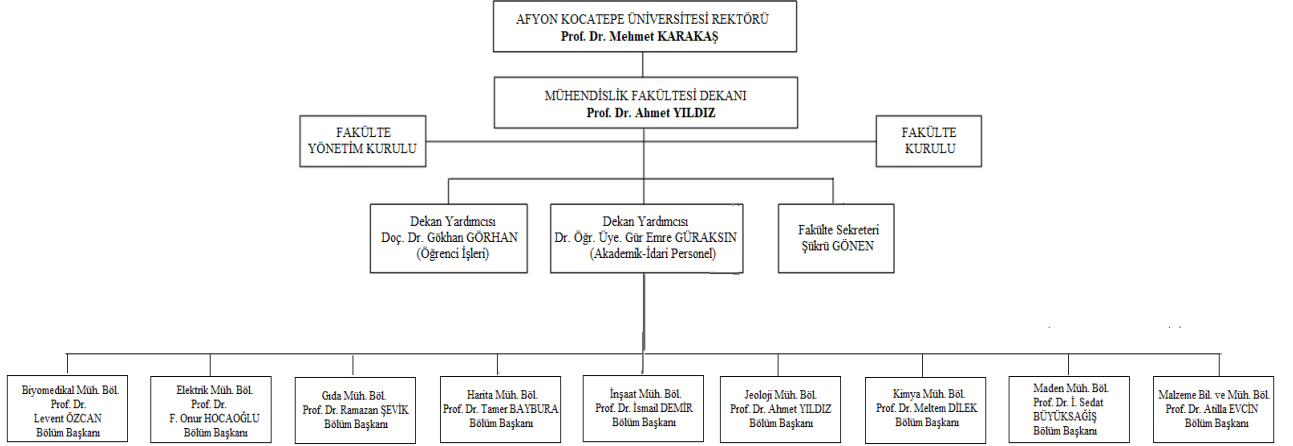
İdareciler (dekan, dekan yardımcılar, fakülte sekreteri bölüm başkanları, anabilim dalı başkanları) kanun tüzük, yönetmenlik ve kurumsal düzenlemelerde belirtilmiş olan görev ve sorumlulukların yanı sıra akreditasyon çalışmalarında da etkin olarak katılmaktadır. Birimler arasında eş güdüm ve düzenli çalışmayı sağlayacak ekip çalışması yapmakta kendi birimlerine çalışanlarıyla uyum içindedir. Sorumlu oldukları birimlerde fiziksel donanım ve insan kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlayarak kalite bilincini yaygınlaştırmaktadır. Diğer kamu kurum ve kuruluşlar, özel sektör ile yakın bir ilişki içinde deneyimleri araştırmak ve eğitim etkinliklerinde kullanmaktadır. Öğrencilerin sorunlarıyla yakından ilgilenmekte ve rehberlik etmektedir. Çalışanların ve öğrencilerin yaratıcılıklarını sergileye bilmeleri için uygun ortam hazırlamakta kültürel, sanatsal, sportif, sosyal ve bilimsel etkinlikler konusunda destek olmaktadır.

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Tarihsel Gelişim

Afyon Mühendislik Fakültesi 16.01.2001 tarih ve 24289 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Belirli mesleklere yönelik, ülkemizin, bölgemizin ve Afyonkarahisar'ın sanayi ve diğer hizmet sektörlerindeki mühendis ihtiyacını karşılamak amacıyla kurulan Fakültemizde; Biyomedikal Mühendisliği, Elektrik Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Harita Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Maden Mühendisliği ile Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümlerinde Eğitim-Öğretim Faaliyetleri yürütülmektedir. Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümü, Seramik Mühendisliği adı altında Uşak Mühendislik Fakültesi'ne bağlı olarak 1995 yılında eğitim vermeye başlamıştır. Afyon Kocatepe ve Uşak üniversitelerinin ayrılması sonucu Afyon'da da 10 Ekim 2000 tarihinde ikinci bir mühendislik fakültesi kurulmuş ve halen Afyon ilinde eğitim vermeye devam etmektedir. 2007 yılında Seramik Mühendisliği ve Metalurji ve Malzeme Mühendisliği bölümleri birleşerek, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği adını aldı. Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği Bölümü, Uşak Mühendislik Fakültesi'ne bağlı olarak 1995 yılında eğitim vermeye başlamıştır. Afyon'da da 10 Ekim 2000 tarihinden itibaren Afyon Mühendislik Fakültesinde eğitim vermeye devam etmektedir. 2007 yılında Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği Bölümü ve Harita Mühendisliği bölümleri birleşerek, Harita Mühendisliği bölümü adını almıştır. Bu Bölümlerin Afyon Mühendislik Fakültesine bağlanması ve 2003 yılında Maden Mühendisliği, 2005 yılında Gıda Mühendisliği Bölümünün, 2006 yılında Kimya, 2011 de Elektrik ve İnşaat, 2012 yılında Biyomedikal ve Jeoloji Bölümlerinin de açılması ile Fakültemizdeki bölüm sayısı dokuza ulaşmıştır.

1.3.2. Örgüt Yapısı



1.3.3. Fiziksel Yapı

1.3.3.1. Taşınmazlar

Fakültemizin mevcut taşınmazların kullanımında mümkün olduğu kadar ortak kullanım politikası güdülmekte ve birimlerin ofis, derslik, laboratuvar gibi fiziki alanları ortak olarak kullanılmakta ve maksimum verim sağlanmaktadır. Fakültemizin Eğitim amaçlı sınıf ve laboratuvarları mevcut bölümler için yeterlidir.

Tablo 1: Temel Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	ALAN (m ²)
Eğitim	5.536,99
Araştırma (Laboratuvar+Atölye)	85.049,84
Sağlık	-
Kütüphane	7.820,22*
Toplantı, Semir ve Konferans Salonu	300,44
Sosyal Alanlar	-
Kapalı Spor Tesisleri	-
Açık Spor Tesisleri	-
Barınma	-
İdari	4.063,01
Diğer	-
TOPLAM	

(*Fakültemizde, ortak kullanım politikası çerçevesinde Ahmet Necdet Sezer Kampus Yerleşkesinde mevcut bulunan temel hizmet alanlarından en üst düzeyde faydalanılmaktadır. Merkezi Kütüphaneden yararlanılmaktadır.)

Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları

EĞİTİM VE ARAŞTIRMA ALANLARI		KAPASİTESİ					
		0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri
Amfi							
Sınıf		3	6	18			
Diğer Eğitim Alanları		3					
Laboratuvarlar	9	26	2				37
	2						2
	2						2
TOPLAM		32	8	18			41

Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

HİZMET ALANI	SAYI	ALAN (m ²)	ODA BAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	77	3690	1,1	43,4
İdari Personel Çalışma Odası	13	250	1,46	13,15
İdari Personel Servis Odası	1	72	4	18
TOPLAM	91	4012	6,53	74,55

Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SALONLAR	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu			2				2
Toplantı Salonu	1						1
TOPLAM	1		2				3

Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları*

ALAN ADI	SAYI	OTURMA KAPASİTESİ	ALAN (m ²)
Genel Kütüphane Alanı	1	704	6.513,78
Grup Çalışma Odası	6	88	176,69
Multimedya Salonu	1	39	84,21
E-kütüphane Salonu	1	36	78,25
Akademisyen Çalışma Odası	2	10	128,45
Referans Kaynaklar Salonu	1	27	117,20
Kütüphane İdari Birimleri	12	57	510,75
TOPLAM	24	961	7.609,33

*(Veriler Merkez Kütüphane, ANS Kampüsüne aittir.)

Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SOSYAL ALANLAR		SAYI	ALAN (m ²)
SOSYAL	Kafeterya/ Kantine- Çay Ocağı	1	15
	Restaurant	-	
	Yemekhane (Personel)	-	
	Yemekhane (Öğrenci)	-	
	Anaokulu/Kreş	-	
	Sinema Salonu	-	
BARINMA	Lojmanlar	-	
	Misafirhaneler	-	
	Otel	-	
	Yurt	-	
SPOR	Açık Spor Tesisleri	-	
	Kapalı Spor Tesisleri	-	
DİĞER ALANLAR	Banka Şubesi	-	
	Sendika Şubesi	-	
	ÖSYM Bürosu	-	
	Hediyelik Eşya Mağazası	-	
	Kuaför	-	
	ATM	-	
	Yiyecek Otomatı	-	
	Açık Otopark	-	
	Diğer	-	
TOPLAM		1	15

Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	ALAN (m ²)
Çay Ocağı, Kafeterya vb.	1	15
Toplantı Salonu	1	30
Arşiv, Depo, Ambar vb.	10	400
Mescit	2	50
Atölye	4	1.186
Kapalı Diğer Hizmet Alanları	3	150
...		
TOPLAM		1.831

1.3.3.2. Taşınırlar

Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

DAYANIKLI TAŞINIRLAR	SAYI	TUTAR
Tesis, Makine ve Cihazlar	1517	8.451.331,22
Taşıtlar	22	28.037.22,0
Demirbaşlar	7132	4.305.072,46

Fakültemiz taşınır malzemeler içerisinde yer alan tesis, makine ve cihazlar, taşıtlar ve demirbaşların toplam tutarı 12.756.403,68 TL’ dir. Mali kaynakların yönetimi Fakültemize ayrılan bütçe imkanları çerçevesinde verimli bir şekilde gerçekleştirilmektedir. 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanuna uygun olarak Stratejik Plan uygulanmaktadır. Bütçemiz Stratejik Plandaki amaçlara ulaşılabilmesi için belirlenen hedefler ve faaliyetler doğrultusunda, Maliye Bakanlığının bütçe hazırlama rehberi, orta vadeli mali plan ile Kalkınma Bakanlığının yayınlamış olduğu Orta Vadeli Programda yer alan esaslar dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Söz konusu ödeneklerin tahsisi istenilen düzeyde gerçekleşmeyebilir. Taşınırlarımız, “Taşınır Mal Yönetmeliği” kapsamında etkin bir şekilde takip edilmekte ve kayıt altında tutulmaktadır. Ömürleri tamamlanmış verimsiz taşınırların Hurdaya ayırma işlemlerinde komisyon raporları dikkate alınır. Mevcut taşınırların kullanımında mümkün olduğu kadar ortak kullanım politikası güdülmektedir.

Tablo 9: Taşıt Sayıları

TAŞIT CİNSİ	SAYI
Bisiklet	22
Otomobil	-
Minibüs	-
Kamyon	-
Kamyonet	-
TOPLAM	22

1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

YAZILIM TÜRÜ	PROGRAM ADI	KULLANIM AMACI
ÜNİVERSİTE TARAFINDAN GELİŞTİRİLEN YAZILIMLAR		
SATIN ALINAN VEYA KİRALANAN YAZILIMLAR	AquaChem 9.0	Su örneklerinin analiz sonucu değerlendirilmesinde.
	Rocscience	Kayamekaniği, tasarım
	Innovyze FloodWorks	Araştırma
	Aquaveo SMS	Araştırma
	Aquoveo GMS	Araştırma
	STA4-CAD	Eğitim ve Araştırma
ÜCRETSİZ KULLANILAN YAZILIMLAR	Netcad	Haritacılık Çizim Faaliyetleri Maden Harita Üretim Planlaması
	Gamit-Gblok	GNSS Değerlendirmeleri
	ArcGIS	Ders ve Proje Amaçlı
	MODSIM 3.6 12 Student	Cevher Hazırlamada Modelleme simulasyon dersi öğrenim aracı
	HEC HMS	Hidrolik Modelleme
	HEC RAS	Hidrolik Modelleme
	HEC RAS	Taşkın Modellemesi
	HEC HMS	Taşkın Hidrografi Hesaplaması
	Autocad (Öğrenci sürümü)	Çizim ve proje çalışmaları için
	Obs Studio	Eğitim
	Zoom	Eğitim

Tablo 11: Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	140
Dizüstü Bilgisayar	129
Tablet Bilgisayar	32
Cep Bilgisayarı	--
Projeksiyon	119
Slayt Makinesi	--
Yazıcı	126
Fotokopi Makinesi	3
Tarayıcı	35
Faks	2
Sunucu	8
Yazılım	--
Tepegöz	--
Episkop	--
Barkot Okuyucu	2
Baskı Makinesi	1
Fotoğraf Makinesi	7
Kamera	42
Televizyon	6
Müzik Seti	1
TOPLAM	653

Tablo 12: Bilgi Kaynakları

BİLGİ KAYNAĞI ADI	SAYI
Basılı Yayınlar	1
Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	1
E-kitap	
Tezler	1
Kitap Ekleri - CD'ler	
TOPLAM	4

1.3.5. İnsan Kaynakları

1.3.5.1. Akademik Personel

Tablo 13: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı

UNVAN	SAYI
Prof. Dr.	18
Doç Dr.	23
Dr. Öğr. Üyesi	23
Araştırma Görevlisi	32
Öğretim Görevlisi	6
TOPLAM	102

Tablo 14: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

Mühendislik Fakültesi Akademik Personel Sayısı

PROGRAM ADI	PROF. DR.	DOÇENT DR.	DR. ÖĞR. ÜYESİ	ARŞ. GÖR.	ÖĞR. GÖR.	TOP.
Biyomedikal Mühendisliği	1	2	3	5		11
Elektrik Mühendisliği	1	1	3	4	2	11
Gıda Mühendisliği	2	1	4	3		10
Harita Mühendisliği	3	3	1	4		11
İnşaat Mühendisliği	4	4	4	6	2	20
Jeoloji Mühendisliği	1	1	4	1		7
Kimya Mühendisliği	1	2	2	2		7
Maden Mühendisliği	3	5	1	3	2	14
Malzeme Bilimi ve Müh.	2	4	1	4		11
TOPLAM	18	23	23	32	6	102

Tablo 15: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

ÇALIŞTIĞI PROGRAM	UNVAN	GELDİĞİ ÜNİVERSİTE	GÖREVLENDİRİLDİĞİ TARİH ARALIĞI

Tablo 16: Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

ÇALIŞTIĞI PROGRAM	UNVAN	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	GÖREVLENDİRİLDİĞİ TARİH ARALIĞI

Tablo 17: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri

ÇALIŞTIĞI PROGRAM	UNVAN	PERSONEL SAYISI	GELDİĞİ ÜLKE VE ÜNİVERSİTE

Tablo 18: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri

PROGRAMIN ADI	UNVANI	ADI SOYADI	GİTTİĞİ ÜLKE	GİTTİĞİ Ü	TARİH
Erasmus+KA103	Dr.Öğr. Üy	Rasim DOĞAN	Padova/İtalya		01-07 Şubat 2020

Tablo 19: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri

PROGRAMIN ADI	UNVANI	ADI SOYADI	TARİH
-	-	-	-

Tablo 20: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ ÜZERİ	TOPLAM	ORT. YAŞ
Öğretim Üyesi Sayısı	0	0	1	6	57	0	64	45,07
Öğretim Üyesi Oranı (%)	0	0	1,6	9,4	89,0	0	100	
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	0	10	14	5	2	0	31	31,76
Diğer Öğretim Elemanı O. (%)	0	32,26	45,16	16,13	6,45	0	100	
Topl. Personel Sayısı	0	10	15	11	59	0	95	41,84
Ak. Pers. Oranı (%)	0	10,53	15,79	11,58	62,11	0	100	

Tablo 21: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

KIDEM ARALIĞI	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL ÜZERİ	TOPLAM
Öğretim Üyesi Sayısı	1	1	4	5	26	6	21	64
Öğretim Üyesi Oranı	1,56	1,56	6,25	7,81	40,63	9,38	32,81	100
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	12	8	10	1	0	0	0	31
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	38,71	25,81	32,25	3,23	0	0	0	100
Toplam Akademik Personel Sayısı	13	9	14	6	26	6	21	95
Toplam Akademik Personel Oranı (%)	13,68	9,47	14,74	6,32	27,37	6,32	22,10	100

Tablo 22: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

UNVAN	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Prof. Dr.	1	5,56	17	94,44	18
Doç Dr.	2	9,09	20	90,91	22
Dr. Öğr. Üyesi	4	18,18	18	81,82	22
Araştırma Görevlisi	12	37,5	19	62,5	31
Öğretim Görevlisi	0	0	2	100	2
TOPLAM	19	100	76	100	95

Tablo 23: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

UNVAN	DOĞA VE MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ TEMEL ALANI
Prof. Dr.	18
Doç Dr.	23
Dr. Öğr. Üyesi	23
Araştırma Görevlisi	32
Öğretim Görevlisi	6
TOPLAM	102

1.3.5.2. İdari Personel

Tablo 24: İdari Personel Sayıları

KADRO SINIFI	KADROLU ÇALIŞAN	BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Genel İdari Hizmetler	8			
Sağlık Hizmetleri				
Teknik Hizmetler	7			
Avukatlık Hizmetleri				
Yardımcı Hizmetler				
Sözleşmeli Memur				
Daimi İşçi				
TOPLAM	15			

Tablo 25: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	18-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	TOPLAM	ORTALAMA YAŞ
Kişi Sayısı	0	0	2	3	4	6	15	45,33
Oran (%)	0	0	13,33	20	8,89	13,33	100	

Tablo 26: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL VE ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	2	1	4	2	2	4	15
Oran (%)	0	13,33	6,67	26,67	13,33	13,33	26,67	100

Tablo 277: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

KADRO SINIFI	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	SAYI	ORAN (%)	SAYI	ORAN (%)	
Genel İdari Hizmetler	2	25	6	75	8
Sağlık Hizmetleri					
Teknik Hizmetler	1	14,29	6	85,71	7
Avukatlık Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler					
Sözleşmeli Memur					
Daimi İşçi					
TOPLAM	3	100	12	100	15

Tablo 28: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İLK-ÖĞRETİM	ORTA-ÖĞRETİM	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	2	7	6	-	-	15
Oran (%)	0	13,33	46,67	40			100

Tablo 29: İdari Personel Eğitim Bilgileri

ADI SOYADI	TARİH	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	EĞİTİM SÜRESİ
Yasin KARABACAK	Mayıs	Öğrenci İşleri Daire Başk. ANS Kampusu	Öğrenci İşleri Otomasyonu	3 gün
Gufran KOÇAK				
İbrahim YILDIRIM				

Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Yurtdışına Giden İdari Personel Bilgileri

ADI SOYADI	PROGRAMIN ADI	GİTTİĞİ ÜLKE	GİTTİĞİ KURUM/ÜNİVERSİTE	TARİH
-	-	-	-	-

1.3.6. Sunulan Hizmetler

1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 31: Program Bilgileri

PROGRAMIN ADI	Kuruluş Yılı	Lisans (5 Yıl)	Lisans (4 Yıl)	Lisans (4 Yıl- İ.Ö.)	TOPLAM
Elektrik Mühendisliği	2010	-	1	-	1
Maden Mühendisliği	2002	-	1	-	1
İnşaat Mühendisliği	2010	-	1	1	2
Biyomedikal Mühendisliği	2012	-	1	1	2
Jeoloji Mühendisliği	2012	-	1	-	1
Gıda Mühendisliği	2005	-	1	1	2
Harita Mühendisliği	1995	-	1	1	2
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	1995	-	1	-	1
Kimya Mühendisliği	2006	-	1	-	1
TOPLAM		-	9	4	13

Tablo 32: Öğretim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	I. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			II. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			UZAKTAN ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			TOPLAM			TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI İÇİNDEKİ ORANI
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Biyomedikal Müh	196	106	301	80	70	150				276	176	452	20.72
Elektrik Müh	52	302	354							52	302	354	16.23
Gıda Müh.	110	54	164	13	27	40				123	81	204	9.35
Harita Müh	82	161	243	34	124	158				116	285	401	18.39
İnşaat Mühi	57	234	291	41	157	198				98	391	489	22.42
Jeoloji Müh	2	12	14							2	12	14	0.64
Kimya Müh	56	39	95							56	39	95	4.36
Maden Müh	9	89	98							9	89	98	4.49
Malzeme Bil ve Müh	5	51	56	2	16	18				7	67	74	3.39
TOPLAM	569	1048	1616	170	394	564				739	1442	2181	100

Tablo 33: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

TEMEL ALAN ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	ORAN (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	-	-
Sağlık Bilimleri Temel Alanı	2181	100
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	-	-
TOPLAM	2181	100

Tablo 34: Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	ÇİFT ANADAL PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI	YAN DAL PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI
Mühendislik Fakültesi	13	3
TOPLAM	13	3

Tablo 35: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı (2020 YKS)

İL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	İL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
ADANA	20	KIRIKKALE	24
AĞRI	1	KIRKLARELİ	20
AKSARAY	13	KIRŞEHİR	21
AMASYA	5	KİLİS	1
ANKARA	34	KOCAELİ	48
ANTALYA	66	KONYA	70
ARTVİN	9	KÜTAHYA	55
AYDIN	30	MALATYA	7
BALIKESİR	70	MANİSA	27
BARTIN	16	MERSİN	1
BİLECİK	18	MUĞLA	31
BOLU	15	MUŞ	1
BURDUR	36	NEVŞEHİR	12
BURSA	44	NİĞDE	11
ÇANAKKALE	27	ORDU	3
ÇANKIRI	23	OSMANİYE	2
ÇORUM	6	RİZE	5
DENİZLİ	65	SAKARYA	36
DÜZCE	28	SAMSUN	16
EDİRNE	6	SİİRT	2
ELAZIĞ	12	SİNOP	5
ERZİNCAN	5	SİVAS	38
ERZURUM	15	TEKİRDAĞ	8
ESKİŞEHİR	23	TOKAT	11
GAZİANTEP	9	TUNCELİ	1
GİRESUN	8	UŞAK	28
GÜMÜŞHANE	4	YALOVA	22
HATAY	6	YOZGAT	13
İĞDIR	3	ZONGULDAK	23
ISPARTA	77	AFYONKARAHİSAR	221
İSTANBUL	48	BAYBURT	3
İZMİR	70	BİNGÖL	2
KAHRAMANMARAŞ	4	DİYARBAKIR	2
KARABÜK	37	KKTC-GAZİMAĞUSA	1
KARAMAN	17	ŞANLIURFA	2
KARS	6	TRABZON	12
KASTAMONU	14	MERSİN	1
KAYSERİ	39	VAN	1
		GENEL TOPLAM	1716

Tablo 36: Uluslararası Öğrenci Bilgileri

UYRUĞU	PROGRAM ADI							TOPLAM
	Biyomedikal	Elektrik	Gıda	Harita	İnşaat	Kimya	Maden	
Afganistan	7	1	2		9			19
Azerbaycan	2	2	1				1	6
Cad								0
Endonezya							1	1
Filipinler						2		2
Gine		1			2			3
Gürcistan			1					1
Irak	1		1	1	5	1		9
İran	1			1	1			3
Kazakistan	2	1						3
Kırgızistan								0
Kongo							1	1
Lübnan	1							1
Madagaskar							1	1
Mısır	3						1	4
Moritanya							1	1
Özbekistan		1			4		1	6
Pakistan	1							1
Somali						2		2
Sudan	1	1	1	2	4			9
Suriye	24	4	11	16	15	9	2	81
S. Arabistan					1			1
Togo		1						1
Uganda		1					1	2
Ürdün	1	1			1			3
Yemen	2	2	4	1	6	1	3	19
TOPLAM	46	16	21	21	48	15	13	180
TOPLAM: 180								

Tablo 37: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı

PROGRAMIN ADI	YKS KONTENJANI	YKS SONUCU YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	DOLULUK ORANI (%)
Biyomedikal Müh.	60	32	53,33
Elektrik Müh	80	47	58,75
Gıda Müh.	30	3	10,00
Harita Müh	30	2	6,67
İnşaat Mühi	50	11	22,00
Jeoloji Müh	0	0	0
Kimya Müh	20	5	25,00
Maden Müh	10	4	40,00
Malzeme Bil ve Müh.	20	0	0,00

Tablo 38: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

GELEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	18
Dikey Geçiş	27
Diğer Geçiş	-
TOPLAM	
GİDEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	18
Dikey Geçiş	-
Diğer Geçiş	-
TOPLAM	63

Tablo 39: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı

DEĞİŞİM PROGRAMININ ADI	GİTTİĞİ ÜNİVERSİTE	ÖĞRENCİ SAYISI	TARİH
Erasmus	Vilnius Tech.	5	2019-2020
	Politecnico Di Bari	1	2019-2020
	Zachodniopom. Tech.	5	2019-2020

Tablo 40: Staj Yapan Öğrenci Sayısı

STAJ TÜRÜ	SAYI
Zorunlu Staj	428
İsteğe Bağlı Staj	--
TOPLAM	428

Tablo 41: Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	MEZUN DURUMUNDAKİ ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ORANI (%)
MÜH. FAKÜLTESİ (2020 YILI İÇİN)	1217	626	51.44

1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 42: Ulusal ve Uluslararası Proje Bilgileri

PROJE KAYNAKLARI	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJE SAYISI	YIL İÇİNDE BİTEN PROJE SAYISI	ERTESİ YILA DEVREDEN PROJE SAYISI
B.A.P.	104	31	38	67
SAN-TEZ				
TÜBİTAK	1	5	3	2
KALKINMA AJANSI	1			1
TA-GEM				
AB		1		1
TOPLAM	106	37	41	71

Tablo 43: Bilimsel Yayınlar

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	SAYI
SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınlar dışındaki makalelerin sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	100
SCI, SSCI ve AHCI,CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	5
TOPLAM	105

Tablo 384: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

DÜZEY	SAYI
Ulusal	105
Uluslararası	136
TOPLAM	241

1.3.6.3. Sosyal Hizmetler

Tablo 45: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları

FAALİYET	SAYI
Seminer	
Sergi	
Program Eğitimi	
Panel	
Konferans	8
Konser	
Kurs	
Film Gösterimi / Belgesel	
Söyleşi / Dinleti	
Tiyatro	
Sempozyum	1
Kongre	6
Toplantı	6
Festival	
Tören	
Yürüyüş	
Çalıştay	
Proje Çalışmaları	
Özel Günler	1
Gezi	
İşbirliği Protokolü	1
GENEL TOPLAM	23

1.3.6.4. İdari Hizmetler

Tablo 46: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İŞİN ADI	DOĞRUDAN TEMİN ŞEKLİ	DOĞRUDAN TEMİN TÜRÜ	DOĞRUDAN TEMİN TARİHİ
Mal alımı	Sarf-Demirbaş	22/A 22/D	2020
Hizmet alımı	Bakım-Onarım	22/A 22/D	2020

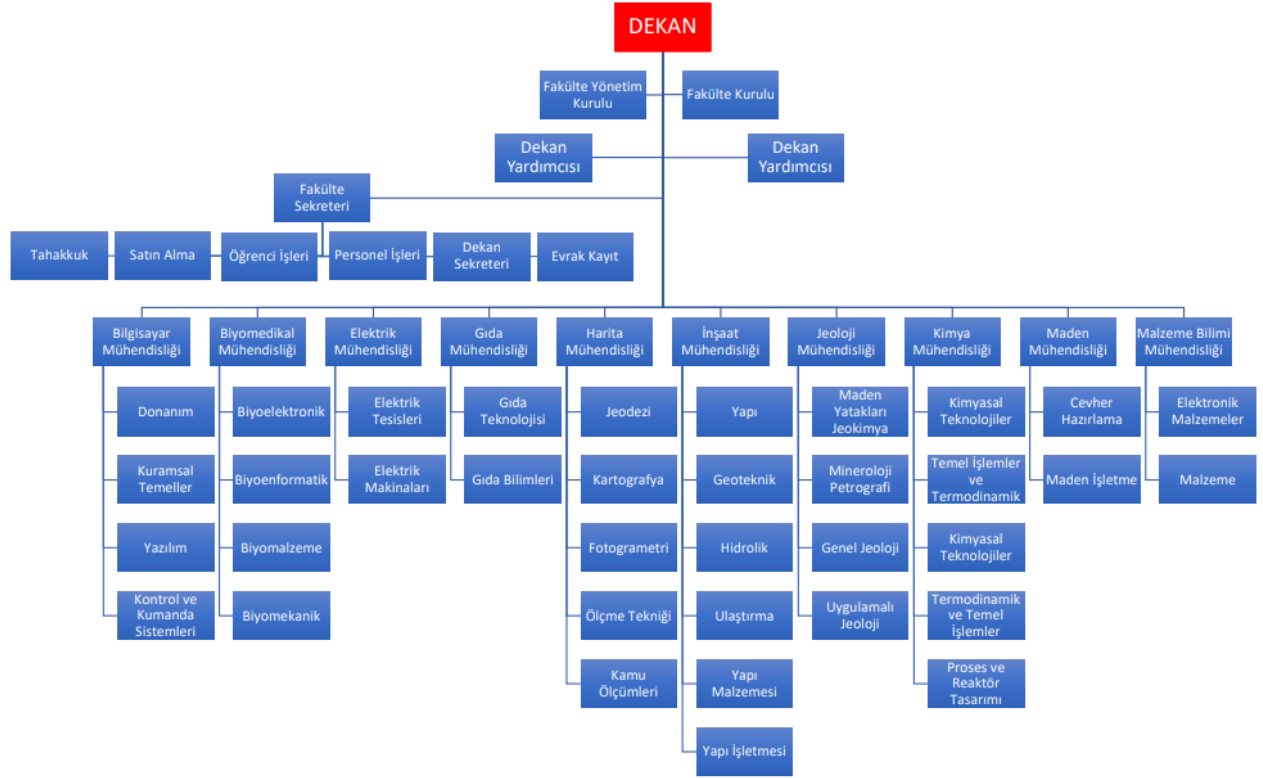
Tablo 47: İkili Protokol ve Sözleşmeler

KURUMUN ADI	PROTOKOLÜN-SÖZLEŞMENİN KONUSU	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ
Karbeyaz Mermer Maden San. ve Tic. Ltd. Şti	Türk ve Avrupa Satandartları kapsamında yapılan doğaltaş test sonuçlarının Tanzanya Standartlarına göre uygunluğunun Danışmanlık Hizmeti işi	10.01.2020-10.03.2020
Burcu Madencilik Granit Mermer Sanayi Ticaret Limited Şirketi	Türk ve Avrupa Satandartları kapsamında yapılan doğaltaş test sonuçlarının Tanzanya Standartlarına göre uygunluğunun Danışmanlığı işi	23.01.2020-23.03.2020
Sınırlı Sorumlu Afyonkarahisar İli Şuhut İlçesi Kulak Köyü Yenilenebilir Enerji Kooperatifi	Yenilenebilir Enerji Kooperatifi GES Projesi Danışmanlık işi	23.01.2020-23.03.2020
Portsan Mermer San. Pet. Ve Tar. Ürn. Enj.Nak. Tic. A.Ş.	Türk ve Avrupa Standartları kapsamında yapılan doğaltaş test sonuçlarının Kenya Standartlarına göre uygunluğunun Değerlendirilmesi işi	06.02.2020-06.04.2020
Polat İplik Tekstil ve Tic. Ltd. Şti	999 kW GES üretim santralinin proje kontrollüğü ve teknik rapor düzenlenmesi- 1	18.03.2020-18.04.2020
Dal Elektrik Motorları ve Güç Aktarım Sistemleri San. Tic.A.Ş.	Ahmetpaşa Belediyesi GES Projesi Geçici Kabul Danışmanlık	18.03.2020-18.05.2020
Aydınlar Madencilik San. Tic. Ltd. Şti.	Aydınlar Madencilik kuvars kumunun su arıtma kumu, plaj kumu, halı saha kumu ve yol kumu olarak kullanılmak üzere insan sağlığı açısından uygunluk raporunun hazırlanması danışmanlığı-	15.06.2020-26.06.2020
Bara Mühendislik Enerji İnş. Taah. Tar. Hayv. San. Tic. Ltd. Şti.	Kütahya Altıntaş Çakırsazı Mevkii GES Projesi Geçici Kabul Danışmanlık hizmeti işi	18.06.2021-30.08.2020
Mavi Tur Bodrum Mavi Turizm Sanayi ve Ticaret A.Ş.	Eskiçeşme Mahallesi Suat Kaya Sokak No: 29 Bodrum Muğla adresinde bulunan Hotel Mavi Kumsal Kıyı Kenar çizgisinin Belirlenmesi hakkında uzman raporu verilmesi	25.06.2020-25.07.2020
Bara Mühendislik Enerji İnş. Taah. Tar. Hayv. San.ve Tic. Ltd.Şti.	Servet BayındırGes Projesi Geçici Kabul Danışmanlık.	03.07.2020-30.09.2020
Bara Mühendislik Enerji İnş. Taah. Tar. Hayv. San.ve Tic. Ltd.Şti.	İsmailoğullarıGes Projesi Geçici Kabul Danışmanlık	03.07.2020-30.09.2020
Aksel Mermer San.ve Tic. Ltd.Şti.	Aksel Mermer San.ve Tic. Ltd.Şti. ait Ges Projesi Geçici Kabul Danışmanlık.Hizmeti işi	16.07.2020-16.09.2020
Dal Elektrik Motorları Güç Akt. Sis.San. ve Tic. A.Ş.	Dal Elektrik Motorları Güç Akt. Sis.San. ve Tic. A.Ş. yükleniminde “Umut Mermer Çatı Üzeri Ges Projesi Danışmanlık.Hizmeti işi”-	16.07.2020-01.09.2020
Maptech Elektronik A.Ş.	Aliağa Belediyesi fotogrametrik harita yapımı projesindeki “Jeodezik Altyapısının Kurulması” iş paketine ait verilerin AKÜ tarafından incelenmesinden sonra oluşturulacak kontrollük raporunun hazırlanması. Aliağa Belediyesi fotogrametrik harita yapımı projesindeki “Fotogrametrik Uçuş Hizmeti” iş paketine ait verilerin AKÜ tarafından incelenmesinden sonra oluşturulacak kontrollük raporunun hazırlanması,	01.09.2020-31.12.2020
İŞ DÜNYASI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA DERNEĞİ (SKD Türkiye)	“Türkiye Döngüsel Ekonomi Platformu Firma Ön Değerlendirme Desteği Firma ve Sektör Raporu Hazırlanması” isimli Danışmanlık Hizmeti kapsamında, Limak Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş.(Ankara Tesisi) ve Nuro İnşaat ve Ticaret A.Ş.(Konya Eyiste Viyadüğü Projesi ile Ankara Merkez Makine İkmal ve Ambar Tesisi firmalarının) ön değerlendirme çalışmasının raporunun hazırlanması.	08.09.2020-08.10.2020

Tablo 47: İkili Protokol ve Sözleşmeler (Devam)

KURUMUN ADI	PROTOKOLÜN-SÖZLEŞMENİN KONUSU	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ
Bara Mühendislik Enerji İnş. Taah. Tar. Hayv. San.ve Tic. Ltd.Şti.	Kumartaşlı Çatı Ges Projesi Geçici Kabul Danışmanlık.	17.09.2020-30.11.2020
GND Mühendislik İnş. Taah. San. ve Tic. Ltd.Şti.	Mehmet GÜMÜŞTAŞ'a ait konut binası için hazırlanmış depreme dayanıklılık raporu ve eklerinin incelenmesi.	17.09.2020-10.12.2020
Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San. ve Tic. A.Ş.	Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San. ve Tic. A.Ş. yüklemine "Kanal Mermer Çatı Üzeri Ges Projesi Danışmanlık Hizmeti işi" Danışmanlık.Hizmeti işi	17.09.2020-17.11.2020
Bara Mühendislik Enerji İnş. Taah. Tar. Hayv. San.ve Tic. Ltd.Şti.	Uğur Mermer İscehisar İlçesi Çatı Ges Projesi Danışmanlık.	22.10.2020-30.11.2020
Adaçal Endüstriyel Mineraller San. ve Tic. A.Ş.	PCC Ürününün Kaplama Veriminin Arttırılması Konusunda Danışmanlık	12.11.2020-12.02.2021
Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San. ve Tic. A.Ş.	Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San. Tic. A.Ş.Yüklemine "Al Metal 2 Adet Çatı Üzeri Ges Projesi Danışmanlık.Hizmeti işi-	12.11.2020-12.01.2021
Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San. ve Tic. A.Ş.	Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San. Tic. A.Ş.Yüklemine "Gürel Mermer Çatı Üzeri Ges Projesi Danışmanlık.Hizmeti işi"-	12.11.2020-12.01.2021
Emin Demirel Mermer Maden ve Ziraî Üretim Sanayi Ticaret Anonim Şirket	Emin Demirel Mermer Maden ve Ziraî Üretim Sanayi Ticaret Anonim Şirketi yüklemine " Emin Demirel Mermer Fabrikası Çatı Üzeri Güneş Enerjisi Santrali Projesi Danışmanlık.Hizmeti işi	12.11.2020-12.01.2021
Altaş Tarım Ürünleri Gıda Mahrukatçılık Hayv. Pet. Ürün İnş. Ml. Eml. Oto Nak. San. Tic. Ltd. Şti.	Altaş Tarım Ürünleri Gıda Mahrukatçılık Hayv. Pet. Ürün İnş. Ml. Eml. Oto Nak. San. Tic. Ltd. Şti.Yüklemine "Sandıklı İlçesi, Yeniçay Mah. 850/851 Parselde Çatı Üzeri Ges Projesi Danışmanlık.Hizmeti işi"-	12.11.2020-12.01.2021
Altınyurt Üstyapı İnş. Taah. San. ve Tic. A.Ş.	Altınyurt Üstyapı İnş. Taah. San. ve Tic. A.Ş. Yüklemine "Altınyurt Üstyapı İnş. Taah. San. ve Tic. A.Ş. Çatı Üzeri Ges Projesi Danışmanlık.Hizmeti işi	12.11.2020-12.01.2021
Dilaver ÇİÇEK	Dilaver ÇİÇEK Yüklemine "Dilaver ÇİÇEK'eait Ges Projesi Danışmanlık.Hizmeti işi-2 Ay	19.11.2020-19.01.2021
Mehmet Selim TORAMAN ve Mehmet KAYA	Taşoluk Belediyesi Ges Projesi Danışmanlık.	19.11.2020-30.11.2020
Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San. ve Tic. A.Ş.	Dal Elektrik Motorları ve Güç Akt. Sis. San.Tic. A.Ş. Yüklemine "Al Metal 2 adet Çatı Üzeri Ges Projesi Danışmanlık Hizmeti işi	11.12.2020-11.02.2021
Kırlioğlu Mühendislik Müşavirlik-Sami Kırlioğlu	Seydi Ahmet DEMİR'e ait konut binası için hazırlanmış depreme dayanıklılık raporu ve eklerinin incelenmesi	24.12.2020-31.12.2020

1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



Fakültemizin ilişkide olduğu tüzel ve gerçek kişiler dört grupta ele alınabilir. Bunlar; ürün ve hizmetlerimizden faydalananlar (öğrenciler), çalışanlarımız (akademik-idari), temel ortaklarımız ve stratejik ortaklarımızdır (işverenler). Eğitim- Öğretim, araştırma ve danışma hizmetlerimizin kalitesi açısından paydaşlarla olan ilişkilerimiz büyük önem taşımaktadır. Fakültemiz akademik personeli, idari personeli ve öğrenciler en önemli paydaşlarımızdır. YÖK ve Üniversite Yönetimi ile ilişkimiz temel ortaklık, diğer akademik birimlerle olan ilişkilerimiz stratejik ortaklık düzeyindedir. Fakültemiz web sayfasında (www.muhendislik.aku.edu.tr) öğrenci ders değerlendirme anketi ,öğrenci staj anketi, işverene staj anketi yeni kazanan öğrenci anketi, işveren anketi, mezun iletişim anketi ve öğrenci anketi yapılmaktadır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

Afyon Kocatepe Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Harita Mühendisliği ve Seramik Mühendisliği bölümleriyle birlikte 2001 yılında eğitim – öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Fakültemiz bünyesinde şu anda Biyomedikal Mühendisliği, Elektrik Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Harita Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Maden Mühendisliği, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği olmak üzere toplamda 9 bölüm ile eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Fakültemiz öğrencilerin mühendislik yeteneklerini geliştirmek ve günümüzün modern mühendislik dünyası ile mühendislik temellerinin bütün alanlarında başarılı öğrencilerin yetiştirilmesini hedeflemektedir. Bu doğrultuda Fakültemizin hedefleri arasında;

- Paydaşların ihtiyaçlarına ve beklentilerine uygun hizmetler vermek,
- Evrensel bilim ilkeleri ışığında bilgi ve teknoloji üretmek,
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası sorunlara çözümler sunmak,
- Küresel rekabete hazır bireyler yetiştirmek,
- Yerel dinamiklerle uyumlu olarak doğal taş, jeotermal, gıda ve sağlık alanlarında ön plana çıkmak gibi hedefler yer almaktadır.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 48: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

	01	02	03	05	06	10
	PERSON GİDERL.	S.GÜV.K. D. PR. G.	MAL- H. GİDERL.	CARİ TRANSF.	SERM. GİDER.	EK ÖDEME
TOPLAM. ÖDENEK		1.124.000,0	574.000,0	55.000,00	95.000,00	400.000,00
HARCAMA		0	574.000,0	55.000,00	95.000,00	400.000,00

Tablo 49: Döner Sermaye Gelirleri

GELİR KODU	GELİRİN TÜRÜ	GELİRİN MİKTARI
800.03	Brüt Satışları	670.084,86 TL

Tablo 50: Birim Bütçesinden Öğretim Üyesi Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri

DÖNER SERMAYE GELİR TOPLAMI	BİRİM ÖĞRETİM ÜYESİ SAYISI	ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN DÖNER SERMAYE GELİRİ
670.084,86 TL	63	10.636,27

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

2020 ve 2019 yılları içerisinde denetim yapılmamıştır. 2018 yılında gerçekleştirilen Dış Denetim sonuçları şu şekildedir:

- a) Danışman görevlendirme işlemlerinde akademisyen başına düşen öğrenci sayılarının çok olması dolayısı ile danışmanlık hizmetlerinin çok sağlıklı verilemediği,
- b) Ders kayıt dönemlerinde öğrencilerin ilgili birim ve kişilere telefonla dahi ulaşamadığı,
- c) Ders kayıt formlarının imzalanarak öğrenci işlerine teslim edilmediği,
- d) Danışman tarafından yapılan ders değişikliklerinin danışman tarafından öğrencilere bildirilmediği,
- e) Kesinleştirilen ders kayıtlarından sonra dahi herhangi bir Yönetim Kurulu Kararı olmadan ders eklenip-çıkarıldığı,
- f) Yapılan müfredat değişiklikleri konusunda yeterli bilgilendirme yapılmadığı,
- g) Ders kayıtlarında her ne kadar sistem tarafından öğrencinin hak ettiği kadar fazla AKTS' lik ders alamamasına rağmen sonradan AKTS' ler üzerinde oynamalar yapıldığı.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 51: Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	SONUÇ
P.G. 1.1.1. Akreditasyon süreci başlatılan program sayısı	2
P.G. 1.1.2. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.1.3. Çift anadal ve yan dal uygulayan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%)	1,77
P.G. 1.1.4. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%)	100
P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	92
P.G. 1.2.2. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	35
P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	1,06
P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	8,23
P.G. 1.3.2. Biriminizin sorumlu olduğu ya da işbirliği yaptığı uluslararası etkinlik sayısı	-
P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında biriminize gelen öğrenci sayısı	-
P.G. 1.4.1. (7+1) sisteminin uygulandığı program sayısı	-
P.G. 1.4.2. Çift anadal ve yan dal programından mezun olan öğrenci sayısının toplam öğrenci	0,73
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı	9
P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında biriminizden giden öğrenci	11
P.G. 1.4.5. Mezun öğrenci sayısının mezun olabilme durumuna gelen öğrenci sayısına oranı	28,61
P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	38
P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje	3
P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	3
P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	1,40
P.G. 2.3.4. Üniversite adına tescil edilen toplam patent/ faydalı model/ marka sayısı	1
P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen ticarileşmiş toplam patent/ faydalı model /marka sayısı	-
P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılan yıllık toplantı sayısı	2
P.G. 3.2.2. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı	2
P.G. 3.2.3. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı	2
P.G. 3.2.4. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	3
P.G. 3.3.2. Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	1
P.G. 3.3.3. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	-
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının biriminizde çalışan toplam personel sayısına oranı (%)	70
P.G. 4.2.2. İdari personelin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)	3,2
P.G. 4.2.3. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen akademik personel sayısının karşılanma oranı(%)	42,86
P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen idari personel sayısının karşılanma oranı(%)	100
P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen işçi sayısının karşılanma oranı(%)	100
P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu personel sayısı	2
P.G. 4.3.4. Döner sermaye gelirleri (₺)	670,084,86
P.G. 4.4.3. Taşınırın etkin kullanımı [100- (Kayıttan düşen taşınır/Mevcut taşınır x 100)]	98,98

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

Konusunda uzman genç ve akademik kadronun bulunması, Üniversitemiz bünyesinde bilgi işlem altyapısının gelişmiş olması nedeniyle gerek öğrenci işleri, gerek tahakkuk ve ayniyat işlemlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi ve takibi, Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri doğrultusunda hazırladıkları özellikle yurtdışı yayın sayısının fazlalığı, Araştırma projelerinin alınması, Teknolojinin eğitimde ve derslerde kullanılmasının yaygınlaşması, Kaliteli araştırmaların yapılması, Fakülte bünyesinde AB ve TÜBİTAK projelerinin bulunması, Akredite olmuş bazı laboratuvarlara sahip olmak.

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

Akademik ve idari kadronun (Tekniker, Teknisyen ve Memur) sayıca yetersiz olması, Fakültemiz ihtiyacını karşılayacak bilgisayar salonları olmasına rağmen yeni yazılımları çalıştırabilen eğitim amaçlı bilgisayarların bulunmaması, Hizmet içi eğitimlerin yetersizliği, Bazı laboratuvarlar ve atölyelerde cihaz alet ve eğitim araç ve gereçlerinin yetersiz olması, AR-GE'ye yönelik akademik çalışmaların yetersizliği, Araştırma projelerinden hayata geçirilenlerin sayısını azlığı, Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ve ders yükünün fazla olması, Bölüm sekreterlerinin bulunmaması, Mezunlarla iletişim ağının olmaması, Tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin yetersiz olması, Dış paydaşlar ile uyumlu ilişkilerin yetersizliği.

4.3. DEĞERLENDİRME

Fakültemiz 2001 yılında kurulan genç bir fakülte olmasının da verdiği sorumluluk duygusuyla, kuruluşundan bu yana faaliyet gösterdiği her alanda kalitesinin gelişimine ve sürekliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalarını aynı ciddiyetle sürdürmektedir. Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Yönetim alt sistemlerinin kalitesini güvence altına almaya yönelik Kalite Güvencesi Sistemi'nin faaliyetlerini değişen ihtiyaçlar ve rekabet ortamının verdiği gereklilikler ile güncellemekte ve uygulamaktadır. Fakültemizin, kontenjanların doluluk oranları, yurtiçi ve yurtdışı öğrenci sayıları açısından fakültenin tercih edilebilirlik durumunun oldukça güçlü olduğunu göstermektedir. Akademik kadronun nicelik ve nitelik olarak yeterli olmaması, kadın-erkek personel/öğrenci dağılımındaki fark, zayıf noktalardır. Fakültenin laboratuvar fiziki mekân ve çalışma alanları açısından da oldukça iyi durumda olmasına rağmen bilgisayar laboratuvarlarının olmaması laboratuvarlardaki analiz cihaz ve ekipmanlarının gelişen teknolojiye geri kalması zayıflığımızdır. Fakültemizin akredite edilmiş laboratuvarının bulunması ve Türkiye' de tanınırlık ve tercih edilirlilik açısından önemli ve güçlü bir yere sahiptir. Bölümlerimizin MÜDEK kapsamında akredite olması fakültemizin üniversite yerleştirme sınavlarında hem tercih edilme oranı ve hem de tanınırlığı daha da arttıracaktır. Mezunlarla ilişkiler gelişim göstermekle beraber mezun veri tabanının, iletişim kanallarının ve olanaklarının oluşturulması mezunların üniversiteye katkısı açısından yararlı olacaktır. Öğretim üyelerinin sayısı, yaptıkları bilimsel yayınlar, bu yayınlara yapılan atıf sayıları üniversite içerisinde önde gelen fakülte oluşu, araştırma projesi sayıları ve bu projelerin bütçe büyüklükleri, araştırma merkezlerinin sayısı ve çeşitliliği güçlü yönlerimizi göstermektedir. İdari personelin eğitim seviyesinin yüksek olmaması, üniversite ortamının

yeşil bir yerleşkeye sahip olunmaması gelişmeye açık yönlerimizdir. Açık ve kapalı alanların ve bunlarla ilgili alt yapının yeterli olması, öğrencilere ve personele sunulan ulaşım, kafeterya v.b. olanakların gelişmiş olması, bilgi işlem alt yapısının güçlü olması Yönetim Sistemi'nin kalitesini göstermesi açısından önemlidir. Aynı zamanda Fakülte web sayfasının etkin olarak kullanılması personel, öğrenci ve kamuoyunu bilgilendirme açısından güçlü yanlarımızdır.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesindeki Mühendislik Programlarının 2020- 2021 eğitim-öğretim yılı itibarıyla durum analizlerinin yapılması amacıyla toplam 63 sayfadan oluşan bir rapor hazırlanmıştır. Raporda programlardaki kontenjan boşlukları ile personel ve laboratuvar altyapıları analiz edilmiş, kontenjan boşluklarıyla ilgili öneriler geliştirilmiştir. Ayrıca üniversite sınavına giren adayların tercih eğilimleri, ülkemizin ihtiyaçları, teknolojik ve sektörel gelişmeler doğrultusunda Mühendislik Fakültesinin yapılandırılması konusunda atılacak adımlar üzerinde durulmuştur

Söz konusu raporda durum analizi aşağıda belirtilen 2 ana başlık altında yapılmıştır:

1. Kontenjan Boşlukları Analizi

2. Mühendislik Programları Altyapı Analizi

Durum analizinden elde edilen sonuç ve öneriler ise şu şekilde sınıflandırılmıştır:

1. Kontenjan Boşluklarıyla İlgili Stratejiler aşağıdaki 8 alt başlık altında toplanmıştır.

- *Başarı Sırası Barajı,
- *Kontenjanlar,
- *Şehir ve Kampüs Yaşamı,
- *Sektörel Olumsuzluklar ve İstihdam Sorunları,
- *Tanıtım Eksikliği, Sosyal Medyadaki Olumsuz Haberler,
- *Üniversitemizi tercih eden öğrencilere burs imkanı sağlanmalı,
- *Müfredat açısından birbiriyle uyumlu olan Mühendislik programlarında çift anadal ve yandal uygulamaları yaygınlaştırılmalı,
- *Mühendislik eğitiminde kaliteyi artıracak çeşitli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi gerekliliği.

2. Mühendislik Programlarının Altyapı Analizi Yapılarak Yeniden Yapılandırılması 3 alt başlık altında incelenmiştir.

- *Mühendislik Programlarının Niceliksel ve Niteliksel Olarak Geliştirilmesi
- *Kontenjan Boşluğu Gözlenen Mühendislik Programlarıyla Yeni Eylem Planlarının Belirlenmesi
- *Yeni Açılacak Mühendislik Programlarının Belirlenmesi

Yukarıda özetlenen durum tespit maddeleri Fakültemiz 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Durum Analiz Raporunda detaylı şekilde ele alınmıştır (erişim adresi: https://muhendislik.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/48/2020/12/AKU_Muhendislik-Programlari-Durum-Analiz-Raporu.pdf).

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Mühendislik Fakültesi, 2020)

İmza
Prof. Dr. Ahmet YILDIZ
Dekan

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

Prof. Dr. Ahmet YILDIZ	Dekan
Prof. Dr. Meltem DİLEK	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. İbrahim YILMAZ	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. Atilla EVCİN	Profesör Temsilcisi
Doç. Dr. Uçman ERGÜN	Doçent Temsilcisi
Doç. Dr. Aytekin HİTİT	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Gür Emre GÜRAKSIN	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi